

ALGEMENE VOORWAARDEN JOHANNA GRUIJTERS

Gevestigd aan de Mauritsstraat 143, 3012 CH Rotterdam, Nederland

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67714838

HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN	2
Artikel 1. Definities.....	2
Artikel 2. Toepasselijkheid	3
Artikel 3. Aanbiedingen en offertes	3
Artikel 4. Totstandkoming van de Overeenkomst	3
Artikel 5. Duur en opzegging van de Overeenkomst	4
Artikel 6. Uitvoering van de Overeenkomst.....	4
Artikel 7. Uitvoeringstermijn.....	4
Artikel 8. Medewerking door de Opdrachtgever	4
Artikel 9. Wijziging van de Overeenkomst	4
Artikel 10. Tariefwijziging.....	5
Artikel 11. Facturatie en betaling.....	5
Artikel 12. Opschorting en ontbinding.....	5
Artikel 13. Aansprakelijkheid	6
Artikel 14. Verjaring	6
Artikel 15. Vrijwaring	6
Artikel 16. Intellectuele eigendom.....	6
Artikel 17. Geheimhouding	7
Artikel 18. Overmacht	7
Artikel 19. Wijziging van algemene voorwaarden	7
Artikel 20. Toepasselijk recht en forumkeuze.....	7
HOOFDSTUK 2. WERVING EN SELECTIE.....	8
Artikel 21. Tarieven en facturatie	8
Artikel 22. Selectie van Kandidaten	8
Artikel 23. Inspanningsverplichting.....	8
HOOFDSTUK 3. GEBRUIK VAN DE ACADEMIE	9
Artikel 24. Registratie.....	9
Artikel 25. Account.....	9
Artikel 26. Gebruik van de Academie.....	9
Artikel 27. Richtlijnen met betrekking tot het publiceren van Content.....	10
Artikel 28. Wijzigingen en onderhoud	10
Artikel 29. Intellectuele eigendom.....	10
Artikel 30. Uitsluiting van gebruik.....	11
Artikel 31. Deelname aan cursussen en coaching.....	11

HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN

De in dit hoofdstuk “Algemeen” vermelde bepalingen zijn van toepassing op alle Overeenkomsten met Johanna Gruijters, behoudens voor zover daarvan in de overige hoofdstukken van wordt afgeweken, in welk geval de bepalingen uit de specifieke hoofdstukken prevaleren boven de bepalingen uit dit hoofdstuk “Algemeen”.

Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen met een hoofdletter geschreven en in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Johanna Gruijters	de wederpartij bij de Overeenkomst met Opdrachtgever en gebruiker van deze algemene voorwaarden in de zin van artikel 6:231 sub b BW.
Opdrachtgever	de natuurlijk of rechtspersoon die aan Johanna Gruijters Opdracht geeft tot het verrichten van Werkzaamheden en wederpartij bij de Overeenkomst in de zin van artikel 6:231 sub c BW.
Partijen	Johanna Gruijters en Opdrachtgever gezamenlijk, en ieder afzonderlijk “Partij”.
Overeenkomst	de afspraak tussen Johanna Gruijters en Opdrachtgever op basis waarvan Johanna Gruijters Werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever verricht, waaronder maar niet beperkt tot corporate recruitment, sourcing, employer branding, werving en selectie en het (via de Academie) gebruik maken van een (of meer) door Johanna Gruijters aangeboden cursus(sen) of coaching.
Opdracht	het verzoek van de Opdrachtgever aan Johanna Gruijters om tegen betaling Werkzaamheden te verrichten.
Werkzaamheden	alle Werkzaamheden die door Johanna Gruijters in het kader van de Opdracht worden verricht.
Bemiddelingswerkzaamheden (werving en selectie)	alle Werkzaamheden waarbij Johanna Gruijters behulpzaam is bij de werving en selectie van een geschikte werknemer voor een bepaalde functie teneinde tussen de Opdrachtgever en de Kandidaat een (tijdelijk) dienstverband tot stand te brengen.
Kandidaat	iedere persoon die door Johanna Gruijters met de Opdrachtgever in contact is gebracht met als doel bemiddeld te worden.
Academie:	het online door Johanna Gruijters ter beschikking gestelde, besloten kennisplatform, via welk platform de Opdrachtgever gebruik kan maken van cursussen en coaching.
Account:	verzameling gegevens met betrekking tot een bepaalde Opdrachtgever, welke gegevens kunnen worden ingezien en gewijzigd via de Academie na het verstrekken van bijhorende Inloggegevens.
Inloggegevens:	een combinatie van een gebruikersnaam, e-mailadres en/of wachtwoord waarmee toegang kan worden verkregen tot een Account.
Content:	alle berichten, data, informatie, teksten, geluid- en beeldmateriaal, zoals foto's, video of muziek alsmede ander (digitaal) materiaal.
Gebruiken:	onder “gebruiken” ieder gebruik van de Academie daaronder mede begrepen doch niet beperkt tot inladen (uploaden), opslaan (downloaden), inloggen, opvragen, raadplegen, lezen, bekijken, beluisteren, bewerken, invullen (van formulieren), verzenden, (tijdelijk) kopiëren, bewaren, doorzenden, verspreiden, van diensten gebruik maken, het volgen van links naar andere websites en het verrichten van rechtshandelingen (zoals kopen, reserveren of huren).
2. Onder “schriftelijk” valt in deze algemene voorwaarden ook communicatie per e-mail, fax of digitaal (bijvoorbeeld via een online interface) mits de identiteit van de afzender en integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten en Werkzaamheden van Johanna Gruijters, van welke aard dan ook, alsmede op de totstandkoming daarvan, tenzij die toepasselijkheid geheel of op onderdelen uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten c.q. expliciet anders is overeengekomen.
2. Eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe dan ook genaamd, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van en aanvullingen op deze voorwaarden zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze door Johanna Gruijters uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.
3. Wanneer door Johanna Gruijters gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige algemene voorwaarden zijn toegestaan, laat dat onverlet haar recht alsnog directe en strikte naleving van deze voorwaarden te eisen. Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan de wijze waarop Johanna Gruijters de onderhavige voorwaarden toepast.
4. Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met Johanna Gruijters, voor de uitvoering waarvan door Johanna Gruijters derden worden betrokken. Deze derden kunnen een rechtstreeks beroep op de onderhavige voorwaarden doen, waaronder eventuele beperkingen van de aansprakelijkheid.
5. Indien één of meer van de bepalingen van onderhavige algemene voorwaarden of enige andere Overeenkomst met Johanna Gruijters in strijd mochten zijn met een dwingende wetbepaling of enig toepasselijk rechtsvoorschrift, zal de betreffende bepaling komen te vervallen en treedt alsdan een door Johanna Gruijters vast te stellen nieuwe, rechtens toelaatbare en vergelijkbare bepaling in de plaats.
6. Opdrachtgever met wie eenmaal op de onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op een later met Johanna Gruijters gesloten Overeenkomst in te stemmen.
7. In geval van strijd tussen de inhoud van een tussen de Opdrachtgever en Johanna Gruijters gesloten Overeenkomst en de onderhavige voorwaarden, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen en offertes van Johanna Gruijters zijn herroepelijk en worden vrijblijvend gedaan, tenzij schriftelijk anders wordt aangegeven.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Johanna Gruijters opgegeven eisen, specificaties en andere informatie en gegevens waarop Johanna Gruijters haar aanbieding baseert.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht Johanna Gruijters niet tot het leveren van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen Werkzaamheden tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs.
4. De inhoud van de Overeenkomst wordt uitsluitend bepaald door de in de offerte en opdrachtbevestiging gegeven omschrijving van de Overeenkomst. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Johanna Gruijters daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Johanna Gruijters anders aangeeft.
5. Kennelijke fouten of verschrijvingen in het aanbod van Johanna Gruijters binden Johanna Gruijters niet.
6. De prijzen in de aanbiedingen en offertes van Johanna Gruijters zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede exclusief eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, waaronder reis-, verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Totstandkoming van de Overeenkomst

1. Behoudens het hierna gestelde komt een Overeenkomst met Johanna Gruijters eerst dan tot stand nadat Opdrachtgever (online) schriftelijk akkoord is gegaan met het aanbod van Johanna Gruijters. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven, tenzij de Opdrachtgever daartegen onmiddellijk en schriftelijk protesteert.
2. Eventuele later gemaakte aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen binden Johanna Gruijters slechts, indien deze door Johanna Gruijters schriftelijk zijn bevestigd.
3. Voor Overeenkomsten, Werkzaamheden of transacties waarvoor naar aard en omvang geen schriftelijke offerte dan wel orderbevestiging wordt verzonden, wordt de factuur geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven, behoudens schriftelijk bezwaar binnen 7 werkdagen na factuurdatum.
4. Elke Overeenkomst wordt door Johanna Gruijters aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat Johanna Gruijters bevoegd is om de kredietwaardigheid van de Opdrachtgever na te gaan, zulks in verband met de geldelijke nakoming van de Overeenkomst. Mocht Johanna Gruijters van mening zijn, zulks op redelijke gronden, dat de Opdrachtgever niet (voldoende) kredietwaardig is, dan heeft Johanna Gruijters het recht om haar verplichtingen tijdelijk op te schorten. Indien van een dergelijke opschorting sprake is, dan zal Johanna Gruijters de Opdrachtgever hiervan onverwijld schriftelijk in kennis stellen en aan de Opdrachtgever de mogelijkheid bieden om zekerheid te stellen.

Artikel 5. Duur en opzegging van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst tussen Johanna Gruijters en een Opdrachtgever wordt aangegaan voor de in de Overeenkomst overeengekomen duur.
2. Een Overeenkomst die is aangegaan voor bepaalde duur is niet tussentijds opzegbaar en kan slechts tegen het einde van de overeengekomen duur worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn.
3. Een Overeenkomst die is aangegaan voor onbepaalde duur, kan op ieder gewenst moment worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn.
4. De opzegtermijn bedraagt 1 maand, tenzij anders overeengekomen.
5. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst niet tijdig en met inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn opzegt, wordt de Overeenkomst stilzwijgend verlengd met de oorspronkelijke duur en onder dezelfde voorwaarden.

Artikel 6. Uitvoering van de Overeenkomst

1. Een opdracht tot het verrichten van Werkzaamheden geldt als een inspanningsverbintenis. Johanna Gruijters geeft geen garantie dat de Werkzaamheden daadwerkelijk zullen leiden tot het vinden van een geschikte Kandidaat of benadering door een recruiter of een aanbod voor een (nieuwe) baan.
2. Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan adviezen en informatie die Opdrachtgever van Johanna Gruijters krijgt voor zover deze geen betrekking hebben op de Overeenkomst.
3. Indien en voor zover naar het oordeel van Johanna Gruijters een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Johanna Gruijters het recht bepaalde Werkzaamheden te laten verrichten door derden.
4. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, is Johanna Gruijters gerechtigd de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren, op te schorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Artikel 7. Uitvoeringstermijn

1. Indien Johanna Gruijters een termijn voor de uitvoering van de Overeenkomst heeft opgegeven, is deze slechts indicatief. Een opgegeven uitvoeringstermijn is dan ook nimmer te beschouwen als een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Johanna Gruijters derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Johanna Gruijters dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.
2. Opdrachtgever verliest zijn recht om Johanna Gruijters in gebreke te stellen, indien Johanna Gruijters niet tijdig aan haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever kon voldoen doordat de Opdrachtgever niet tijdig aan zijn verplichtingen jegens Johanna Gruijters heeft voldaan, waaronder doch niet uitsluitend het tijdig, volledig en in de gewenste vorm verlenen van medewerking en aanleveren van de noodzakelijke bescheiden, informatie en gegevens alsmede het tijdig en volledig verrichten van vooruitbetalingen.

Artikel 8. Medewerking door de Opdrachtgever

1. Om ervoor te zorgen dat Johanna Gruijters vanaf de Ingangsdatum kan starten met haar Werkzaamheden, dient Opdrachtgever er zorg voor te dragen dat alle medewerking, informatie en gegevens, waarvan Johanna Gruijters aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Johanna Gruijters worden verstrekt teneinde Johanna Gruijters in staat te stellen de Overeenkomst deugdelijk uit te voeren.
2. Indien Johanna Gruijters niet kan starten met haar Werkzaamheden omdat de Opdrachtgever niet tijdig over de benodigde medewerking, informatie en gegevens, heeft de Opdrachtgever niet het recht de betaling van verschuldigde bedragen aan Johanna Gruijters op te schorten, noch het recht op (gedeeltelijke) restitutie van reeds betaalde bedragen of op verlenging van de duur van de Overeenkomst.

Artikel 9. Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten Werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen Partijen op initiatief van Johanna Gruijters tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien Partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Johanna Gruijters zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de Overeenkomst financiële of kwalitatieve consequenties heeft, zal Johanna Gruijters de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

4. Indien een vast tarief is overeengekomen zal Johanna Gruijters daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit vaste tarief tot gevolg heeft.
5. In afwijking van het te dezen bepaalde zal Johanna Gruijters geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Johanna Gruijters kunnen worden toegerekend.

Artikel 10. Tariefwijziging

Johanna Gruijters is gerechtigd haar tarieven op ieder gewenst moment aan te passen. Indien Johanna Gruijters de tarieven na de totstandkoming van de Overeenkomst in enig jaar met meer dan 10% verhoogt, is de Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst met Johanna Gruijters op te zeggen tegen de datum waarop de prijswijziging in werking treedt.

Artikel 11. Facturatie en betaling

1. Facturatie geschiedt per maand achteraf op basis van nacalculatie van het aantal gewerkte uren tegen uurtarief, tenzij een vaste prijs of vast tarief is overeengekomen voor de Opdracht.
2. Johanna Gruijters is gerechtigd digitale facturen te versturen. De betaling van facturen dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door Johanna Gruijters aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
3. Na het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat nadere ingebrekestelling daartoe is vereist.
4. Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is in welk geval de wettelijke handelsrente geldt. Alle (buiten)gerechtelijke kosten welke Johanna Gruijters maakt ter verkrijging van voldoening - zowel in als buiten rechte - komen vanaf dat moment voor rekening van de Opdrachtgever. In dat geval is de Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van ten minste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 150,00. Indien de werkelijk door Johanna Gruijters gemaakte en te maken kosten boven dit bedrag uitstijgen, komen deze eveneens voor vergoeding in aanmerking.
5. Indien de Opdrachtgever niet tijdig aan diens betalingsverplichtingen heeft voldaan, is Johanna Gruijters bevoegd de nakoming van de jegens de Opdrachtgever aangegane verplichtingen tot de uitvoering van Werkzaamheden op te schorten totdat de betaling is geschied of deugdelijke zekerheid hiervoor is gesteld. Hetzelfde geldt reeds vóór het moment van in verzuim zijn indien Johanna Gruijters het redelijke vermoeden heeft dat er redenen zijn om aan de kredietwaardigheid van de Opdrachtgever te twijfelen.
6. In geval van liquidatie, faillissement, schuldsanering of surséance van betaling van de Opdrachtgever of een aanvraag daartoe zijn de vorderingen van Johanna Gruijters en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Johanna Gruijters onmiddellijk opeisbaar.
7. Indien de Opdrachtgever uit welken hoofde ook, één of meer tegenvorderingen op Johanna Gruijters heeft, dan ziet de Opdrachtgever af van het recht op verrekening. Genoemde afstand van het recht op verrekening geldt eveneens indien de Opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.

Artikel 12. Opschorting en ontbinding

1. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen, is Johanna Gruijters, onverminderd hetgeen daaromtrent in de Overeenkomst is bepaald, gerechtigd de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de Opdrachtgever schriftelijk in gebreke is gesteld en een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren.
2. Voorts is Johanna Gruijters gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijke en met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
 - a. de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of aan de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de Opdrachtgever zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de Opdrachtgever een aanvraag tot (wettelijke) schuldsanering of schuldhelpverlening indient of wanneer enige wettelijke bepaling omtrent schuldsanering of schuldhelpverlening op de Opdrachtgever van toepassing is;
 - d. de onderneming van de Opdrachtgever wordt geliquideerd;
 - e. een belangrijk gedeelte van de onderneming van de Opdrachtgever wordt overgenomen;
 - f. de Opdrachtgever zijn huidige onderneming staakt;
 - g. buiten toedoen van Johanna Gruijters op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Opdrachtgever beslag wordt gelegd, dan wel indien de Opdrachtgever anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.

3. Opdrachtgever heeft slechts de bevoegdheden de Overeenkomst met Johanna Gruijters op te schorten of te ontbinden voor zover deze bevoegdheid voortvloeit uit de wet. Indien de Opdrachtgever op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de Overeenkomst had ontvangen, kan hij de Overeenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte, dat door of namens Johanna Gruijters nog niet is uitgevoerd.
4. Bedragen die Johanna Gruijters vóór de ontbinding aan de Opdrachtgever heeft gefactureerd in verband met hetgeen Johanna Gruijters reeds ter uitvoering van de Overeenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door de Opdrachtgever aan Johanna Gruijters verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
5. Indien de Opdrachtgever, na deswege in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is Johanna Gruijters gerechtigd haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever op te schorten, zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de Opdrachtgever gehouden te zijn. Hiertoe is Johanna Gruijters eveneens gerechtigd in de onder lid 2 van dit artikel bedoelde omstandigheden.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. Indien Johanna Gruijters aansprakelijk is voor schade, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade en tot maximaal het factuurbedrag van de Overeenkomst, althans dat gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Indien sprake is van een Overeenkomst met een onbeperkte duur of een duur langer dan drie (3) maanden is de aansprakelijkheid van Johanna Gruijters verder beperkt tot de door de Opdrachtgever aan Johanna Gruijters betaalde bedragen in de drie (3) maanden voorafgaande aan het ontstaan van de schade.
2. De aansprakelijkheid van Johanna Gruijters is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de verzekeraar van Johanna Gruijters wordt uitgekeerd.
3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze algemene voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Johanna Gruijters aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan Johanna Gruijters kunnen worden toegerekend;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
4. Johanna Gruijters is nimmer aansprakelijk voor letselschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van opgelegde boetes wegens het niet halen van (op)levertermijnen. Voorts is Johanna Gruijters niet aansprakelijk voor schade, van welke aard of in welke vorm dan ook, doordat zij is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige informatie of gegevens.
5. De aansprakelijkheid van Johanna Gruijters voor gedragingen van hulppersonen is uitgesloten.
6. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade zijn niet van toepassing indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de zijde van Johanna Gruijters.

Artikel 14. Verjaring

Iedere vorm van aansprakelijkheid van Johanna Gruijters vervalt door het verloop van 1 jaar vanaf het moment waarop de Werkzaamheden, waaruit de schade voortvloeit, zijn verricht.

Artikel 15. Vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart Johanna Gruijters voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan Opdrachtgever toerekenbaar is, daaronder mede begrepen aanspraken van derden die door Johanna Gruijters worden benaderd nadat Opdrachtgever daartoe de contactgegevens heeft aangedragen. Indien Johanna Gruijters uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden Johanna Gruijters zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft ten aanzien van het nemen van adequate maatregelen, dan is Johanna Gruijters, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Johanna Gruijters en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 16. Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Johanna Gruijters zich alle rechten van intellectuele en industriële eigendom voor die mogelijk uit de Werkzaamheden voortvloeien of op het werk rusten, alsmede eventuele bevoegdheden die in dit kader aan Johanna Gruijters toekomen op grond van de wet.

2. Alle door Johanna Gruijters eventueel verstrekte werken zijn uitsluitend bestemd om binnen de eigen organisatie door de Opdrachtgever te worden gebruikt en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Johanna Gruijters worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de werken anders voortvloeit.

Artikel 17. Geheimhouding

1. Beide Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door een Partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Johanna Gruijters gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Johanna Gruijters zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Johanna Gruijters niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.
3. Johanna Gruijters behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de Werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 18. Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Johanna Gruijters geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Johanna Gruijters niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen en ziekte als gevolg van pandemie of epidemie in het bedrijf van Johanna Gruijters worden daaronder begrepen.
3. Johanna Gruijters heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Johanna Gruijters zijn verbintenis had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden is ieder der Partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere Partij.
5. Voor zoveel Johanna Gruijters ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Johanna Gruijters gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijk Overeenkomst.

Artikel 19. Wijziging van algemene voorwaarden

Johanna Gruijters behoudt zich het recht voor onderhavige voorwaarden op ieder moment te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding en gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten. Johanna Gruijters zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de Opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de Opdrachtgever in werking, zodra hem de wijziging is medegedeeld.

Artikel 20. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle door Johanna Gruijters gesloten en te sluiten Overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen – daaronder begrepen die, welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd – welke ontstaan naar aanleiding van een Overeenkomst waarop de onderhavige voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of naar aanleiding van andere Overeenkomsten welke een uitvloeisel zijn van een dergelijke Overeenkomst, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van Johanna Gruijters, tenzij een dwingende wetsbepaling zich hiertegen verzet. Dit laat onverlet dat Johanna Gruijters met de Opdrachtgever kan overeenkomen het geschil te laten beslechten door middel van onafhankelijke arbitrage.

HOOFDSTUK 2. WERVING EN SELECTIE

De in dit hoofdstuk opgenomen bepalingen zijn, naast de algemene bepalingen (Hoofdstuk 1. Algemeen) van deze algemene voorwaarden, van toepassing op alle door Johanna Gruijters gesloten Overeenkomsten voor zover het Bemiddelingswerkzaamheden betreft.

Artikel 21. Tarieven en facturatie

1. Johanna Gruijters brengt bij een geslaagde uitvoering van een Opdracht tot werving en selectie een honorarium aan Opdrachtgever in rekening. Tenzij anders overeengekomen bedraagt dit honorarium een van tevoren vastgesteld percentage van het bruto jaarsalaris waarbij een ondergrens van het jaarsalaris van € 37.500,- wordt gehanteerd. Dit honorarium vermeerderd met BTW wordt ineens gefactureerd.
2. De berekening van het honorarium is gebaseerd op het bruto jaarsalaris (incl. 13e maand en vakantiegeld) dat de geselecteerde Kandidaat na indiensttreding bij de Opdrachtgever gaat verdienen. Indien in de salarisopbouw sprake is van emolumenten in de vorm van bonussen dan worden hierover tussen Opdrachtgever en Johanna Gruijters nadere afspraken gemaakt met als doel deze emolumenten in berekening van het honorarium te betrekken. Bij berekening van het honorarium van een deeltijdfunctie wordt uitgegaan van het bruto jaarsalaris in het geval het een fulltime functie zou betreffen.

Artikel 22. Selectie van Kandidaten

1. De Kandidaat wordt geacht door Johanna Gruijters te zijn geselecteerd nadat de Opdrachtgever zijn/haar curriculum vitae of resumé toegestuurd heeft gekregen, of indien Kandidaat mondeling of schriftelijk door Johanna Gruijters aan Opdrachtgever is voorgesteld. Indien Kandidaat aan Opdrachtgever is voorgesteld/geselecteerd en aanvankelijk door Opdrachtgever is afgewezen of aanvankelijk zelf het aanbod voor indiensttreding bij Opdrachtgever heeft afgewezen en binnen 6 maanden na introductiedatum door Opdrachtgever wordt aangenomen, in welke hoedanigheid dan ook, is Opdrachtgever gehouden alsnog het volledig overeengekomen honorarium voor de Bemiddelingswerkzaamheden aan Johanna Gruijters te voldoen en is het aan Opdrachtgever te bewijzen dat Kandidaat niet is aangenomen.
2. Indien Opdrachtgever een schriftelijk arbeidsaanbod intrekt zonder dat dit de Kandidaat kan worden verweten en nadat Kandidaat het aanbod reeds heeft aanvaard, dient Opdrachtgever het volledig overeengekomen honorarium voor de Bemiddelingswerkzaamheden te betalen. Indien Opdrachtgever een extra Kandidaat aanneemt uit de door Johanna Gruijters voorgedragen Kandidaten zal voor deze bemiddeling eveneens het volledig overeengekomen honorarium voor de Bemiddelingswerkzaamheden in rekening worden gebracht.

Artikel 23. Inspanningsverplichting

1. Een opdracht tot het aantrekken van personeel geldt als een inspanningsverbintenis. Voor de beslissing met een door Johanna Gruijters voorgedragen Kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan blijft Opdrachtgever verantwoordelijk. Voor tekortkomingen van of veroorzaakte schade door voorgedragen Kandidaten aanvaardt Johanna Gruijters geen aansprakelijkheid.
2. Door Johanna Gruijters worden geen garanties of waardeoordelen gegeven over een voorgedragen Kandidaat, noch expliciet, noch impliciet. Johanna Gruijters aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, noch voor het niet uitvoeren van of niet voldoen aan de arbeidsvoorwaarden door Kandidaat, noch voor het zich voordoen van verliezen, schade of vertragingen voortvloeiend uit het voordragen van de Kandidaat of diens indiensttreding bij Opdrachtgever.

HOOFDSTUK 3. GEBRUIK VAN DE ACADEMIE

De bepalingen van dit hoofdstuk zijn, naast de algemene bepalingen (Hoofdstuk 1. Algemeen) van deze algemene voorwaarden, van toepassing op alle door Johanna Gruijters gesloten Overeenkomsten met betrekking tot het gebruik van de Academie.

Artikel 24. Registratie

1. Om gebruik te kunnen maken van de Academie dient de Opdrachtgever zich via online (via de website) te registreren en het verschuldigde bedrag te betalen via een van de aangeboden betaalwijzen.
2. Tijdens het registratieproces dient Opdrachtgever onder meer een geldig e-mailadres en een wachtwoord te verstrekken. Nadat Opdrachtgever alle stappen van het online registratie- en betaalproces succesvol heeft doorlopen, ontvangt Opdrachtgever een bevestigingsmail van Johanna Gruijters om het opgegeven e-mailadres te verifiëren.
3. Opdrachtgever is verplicht om de informatie en gegevens waar tijdens het registratieproces door Johanna Gruijters om wordt gevraagd, juist, volledig en waarheidsgetrouw in te vullen.
4. Johanna Gruijters behoudt zich te allen tijde het recht voor om de registratie van een Account door een Opdrachtgever zonder opgave van redenen te weigeren onder terugbetaling van eventueel betaalde bedragen.

Artikel 25. Account

1. De Account is persoonsgebonden, niet overdraagbaar en mag slechts door de Opdrachtgever zelf worden gebruikt. Door de Opdrachtgever opgegeven of ontvangen Inloggegevens zijn strikt vertrouwelijk en mogen niet met derden worden gedeeld.
2. Johanna Gruijters is niet verantwoordelijk voor misbruik van Accounts en vertrouwt erop dat degene, die zich aanmeldt op de Academie en daarbij gebruik maakt van de Inloggegevens van een bepaalde Opdrachtgever, ook daadwerkelijk die Opdrachtgever is. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor alle handelingen die worden verricht vanaf de Account van de Opdrachtgever, waaronder gebruik door onbevoegden.
3. De Opdrachtgever dient Johanna Gruijters op de hoogte te stellen als de Opdrachtgever vermoedt dat er misbruik wordt gemaakt van een Account of wanneer de daarmee samenhangende Inloggegevens in handen zijn gekomen van onbevoegden.

Artikel 26. Gebruik van de Academie

1. De Opdrachtgever begrijpt en erkent dat hij bij het gebruik van de Academie en de daarop aangeboden producten en diensten eventueel zal worden blootgesteld aan informatie en gegevens die feitelijk onjuist, beledigend, onfatsoenlijk of anderszins verwerpelijk voor de Opdrachtgever kunnen zijn. De Opdrachtgever doet afstand van alle rechten en/of (rechts)middelen waarover de Opdrachtgever (eventueel) met betrekking tot voormelde informatie en gegevens jegens Johanna Gruijters beschikt.
2. Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk – doch niet uitsluitend - verboden:
 - a. de Academie te gebruiken op een dergelijke wijze dat er een inbreuk gepleegd wordt op rechten van derden;
 - b. de Academie te gebruiken voor het verspreiden van computervirussen of materiaal met een lasterlijk, obscene of (be)dreigend karakter;
 - c. de Academie te gebruiken voor verspreiding van materiaal met promotionele of publicitaire doeleinden (SPAM) zonder hiervoor voorafgaande, schriftelijke toestemming van Johanna Gruijters te hebben verkregen, tenzij de geadresseerde uitdrukkelijk om de transmissie daarvan heeft verzocht;
 - d. wederrechtelijk gebruik te maken van de Academie of de daarop verstrekte informatie en/of getoonde Content;
 - e. zodanig gebruik te maken van de Academie dat de Academie daardoor wordt beschadigd, vervormd, onderbroken, stopgezet, overbelast of anderszins minder efficiënt wordt gemaakt;
 - f. om zonder de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Johanna Gruijters op welk medium dan ook een gedeelte of gedeelten van de Academie te verspreiden, met inbegrip van, doch niet beperkt tot op de Academie gepubliceerde Content;
 - g. om enig gedeelte van de Academie en/of de daartoe behorende systemen, programma's, diensten en/of technologie te wijzigen of aan te passen;
 - h. om beveiliging gerelateerde onderdelen van de Academie te (trachten te) omzeilen, onklaar te maken dan wel anderszins daarin in te grijpen;
 - i. om zonder de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Johanna Gruijters ten behoeve van zakelijke toepassingen gebruik te maken van de Academie of de daarop vervatte systemen, programma's, diensten en/of technologie. Dit verbod omvat onder andere:

- i. het (weder)verkopen van toegang tot de Academie en/of de diensten van Johanna Gruijters en gebruikers de Academie op een andere website, met name met het doel om advertentie- en/of (abonnements)inkomsten te genereren; en/of;
 - ii. het verder verspreiden van de door Johanna Gruijters aangeboden diensten, onder meer met het doel om inkomsten te genereren door middel van ondernemingsactiviteiten die goeddeels soortgelijk of vergelijkbaar zijn met de door Johanna Gruijters gedreven ondernemingsactiviteiten;
 - j. om (een gedeelte van) de inhoud van de Academie of (persoons)gegevens aangaande de gebruikers van de Academie, al dan niet door gebruikmaking van een geautomatiseerd systeem, te verzamelen of te vergaren.
3. Elk gebruiksrecht met betrekking tot het gebruik van de Academie vervalt op het moment dat de Overeenkomst eindigt.

Artikel 27. Richtlijnen met betrekking tot het publiceren van Content

1. Indien Opdrachtgever via de Academie de mogelijkheid heeft om Content te publiceren of te communiceren met andere gebruikers van de Academie, dient de Opdrachtgever bepaalde richtlijnen in acht nemen. De inhoud van de communicatie en Content mag niet:
 - a. aanzetten tot strafbare handelingen of handelingen die schade toe kan brengen aan derden;
 - b. beledigend, schofferend, bedreigend, lasterlijk, obscene, haatdragend, kwetsend of discriminerend zijn;
 - c. bedrieglijk, misleidend zijn of onwaarheden bevatten;
 - d. een reeks willekeurige tekens of opeenvolgingen van woorden zonder betekenis bevatten;
 - e. persoonsgegevens van derden bevatten die hier niet expliciet toestemming voor hebben gegeven;
 - f. in strijd zijn met auteursrechten of rechten van intellectuele eigendom van derden;
 - g. inhoudelijk afwijken van het doel waarvoor de mogelijkheid tot het communiceren c.q. het publiceren van de Content bedoeld is;
 - h. e-mailadressen, url's, telefoonnummers, hyperlinks of persoonsgegevens bevatten, tenzij dit uitdrukkelijk is toegestaan.

Artikel 28. Wijzigingen en onderhoud

1. Het is Johanna Gruijters toegestaan de (werking, inhoud en omvang van de) Academie op ieder gewenst en naar eigen inzicht te wijzigen en voor zover Johanna Gruijters dit nodig acht. Johanna Gruijters heeft hiertoe geen voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever of Opdrachtgever nodig.
2. Voorts staat het Johanna Gruijters vrij de Academie of een gedeelte daarvan af te sluiten voor gebruik of anderszins ontoegankelijk te maken.
3. Johanna Gruijters is gerechtigd om ten behoeve van onderhoud, aanpassing, verbetering of het opheffen van storingen haar Academie en de achterliggende systemen tijdelijk buiten gebruik te stellen, zonder daarbij schadeplichtig te zijn. Johanna Gruijters is niet verplicht de Opdrachtgever hierover van te voren op de hoogte te stellen.
4. Johanna Gruijters zal zich inspannen om de Academie 24 uur per dag en zeven dagen per week ononderbroken aan te bieden, maar biedt ten aanzien hiervan geen garanties. Johanna Gruijters is echter nooit aansprakelijk tot schadevergoeding voor schade in verband met de eventuele niet-bereikbaarheid van de Academie of een buitengebruikstelling zoals vermeld in lid 3 van dit artikel.

Artikel 29. Intellectuele eigendom

1. Alle auteursrechten met betrekking tot door Johanna Gruijters aan Opdrachtgever of Opdrachtgever verstrekte of door Johanna Gruijters in opdracht van Opdrachtgever ontwikkelde werken, zoals cursusmateriaal, afbeeldingen, beeld- en geluidmateriaal, rapporten, adviezen, opdrachten, software, enz., behoren slechts aan Johanna Gruijters en mogen slechts door de Opdrachtgever en Opdrachtgever worden gebruikt en vermenigvuldigd ten behoeve van (persoonlijk) gebruik binnen de eigen organisatie. De door Johanna Gruijters verstrekte of ontwikkelde werken mogen niet door Opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van Johanna Gruijters openbaar worden gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte werken anders voortvloeit.
2. De Content op de Academie is auteursrechtelijk beschermd en mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Johanna Gruijters worden opgeslagen (met uitzondering van de Content die benodigd is om de Academie te kunnen bekijken), te reproduceren, te wijzigen, openbaar te maken, te distribueren of te verzenden, te verkopen of anderszins over te dragen of enige rechten hierop te verlenen.
3. De Opdrachtgever geeft Johanna Gruijters door het plaatsen van Content op de Academie het niet-exclusieve, eeuwigdurende, overdraagbare, onherroepelijke en te sub-licentiëren recht, zonder dat daar enige royalty of andere vergoeding tegenover staat, om de Content te gebruiken, te reproduceren, aan te passen, te vertalen, te distribueren, te

publiceren en afgeleide werken te creëren en om de Content in alle nu bekende en toekomstige media openbaar te maken, te verveelvoudigen of voor promotionele doeleinden aan te wenden. Johanna Gruijters is onder meer gerechtigd de door de Opdrachtgever geplaatste Content zowel offline als online aan te wenden in andere Coaching trajecten ten behoeve van andere Opdrachtgevers.

Artikel 30. Uitsluiting van gebruik

1. Johanna Gruijters verleent de Opdrachtgever toestemming om zich toegang te verstrekken tot de Academie en de diensten van Johanna Gruijters en deze te gebruiken in overeenstemming met deze algemene voorwaarden. Johanna Gruijters behoudt zich het recht voor de Opdrachtgever de (verdere) toegang tot de Academie en de Account te weigeren, dan wel de Account van de Opdrachtgever op te heffen alsmede door de Opdrachtgever geplaatste Content van de Academie en uit de systemen te verwijderen, zonder dat Johanna Gruijters daarmee tot enige schadevergoeding jegens de Opdrachtgever gehouden is, indien:
 - a. door de Opdrachtgever op de Academie geplaatste Content onjuist, onvolledig, verouderd, misleidend of in strijd is met wet- en/of regelgeving;
 - b. er een ernstig vermoeden bestaat dat de Opdrachtgever betrokken is bij frauduleuze handelingen en/of er sprake is van frauduleus gebruik of misbruik van de Academie of de achterliggende systemen;
 - c. de Opdrachtgever zich niet houdt aan de regels zoals vastgelegd in deze algemene voorwaarden, waaronder expliciet de richtlijnen met betrekking tot het publiceren van Content;
 - d. Johanna Gruijters vermoedt dat een Account wordt gebruikt door onbevoegden of wanneer misbruik wordt gemaakt van een Account; of
 - e. andere dringende en gegronde redenen Johanna Gruijters hiertoe noodzaken.
2. Eventuele schade die Johanna Gruijters lijdt als gevolg van het niet-naleven van deze algemene voorwaarden door de Opdrachtgever, zal door Johanna Gruijters integraal op de Opdrachtgever worden verhaald.
3. Johanna Gruijters is niet gehouden de gegevens van de Opdrachtgever of door de Opdrachtgever geplaatste Content na het opheffen van de Account van haar systemen te verwijderen, of nog langer opgeslagen te (doen) houden.

Artikel 31. Deelname aan cursussen en coaching

1. Zodra de Opdrachtgever een of meer Deelnemers heeft ingeschreven of opgegeven voor een cursus of coaching is de inschrijving definitief. Deelname kan op dat moment niet meer worden geannuleerd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Indien een of meer Deelnemers zijn of haar deelname desondanks wensen te annuleren of niet deelneemt (no-show), worden de volledige kosten in rekening gebracht en vindt er geen restitutie van betaalde (inschrijfgelden) plaats.
2. Indien Opdrachtgever zichzelf of één of meer deelnemers heeft ingeschreven voor deelname aan een online cursus of coaching, ontvangen de betreffende deelnemers voor aanvang de benodigde instructies om deel te nemen aan de online cursus of coaching, waaronder eventuele inlogcodes. De deelnemers kunnen vervolgens deelnemen door de ontvangen instructies op te volgen.
3. Indien er voor een bepaalde cursus of coaching een minimum aantal deelnemers door Johanna Gruijters wordt vermeld, kan deze cursus of coaching alleen doorgang vinden indien er voldoende inschrijvingen plaatsvinden. Indien het minimum aantal deelnemers niet wordt behaald, heeft Johanna Gruijters het recht de betreffende cursus of coaching niet plaats te laten vinden (te annuleren) zonder daarmee tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. Johanna Gruijters zal in dat geval een nieuw voorstel voor een datum en tijdstip voor deelname aan de deelnemers doen. Indien de Deelnemers dit voorstel niet accepteren, zal Johanna Gruijters het inschrijfgeld binnen 14 dagen terug betalen.
4. In het geval van ziekte van een expert of coach of enige andere vorm van overmacht zal Johanna Gruijters zich redelijkerwijs inspannen om voor vervanging te zorgen. Indien geen vervanging mogelijk is, zal Johanna Gruijters de Opdrachtgever en de deelnemers zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en in overleg een nieuwe datum vaststellen. Johanna Gruijters is in deze gevallen geen restitutie van reeds betaalde bedragen of enige ander vorm van schadevergoeding aan de Opdrachtgever of deelnemers verschuldigd.
5. Indien een deelnemer van de cursus of coaching door zijn/haar gedrag of anderszins het normale verloop van de training of cursus verstoort of anderszins belemmert, behoudt Johanna Gruijters zich het recht voor om de betreffende deelnemer van (verdere) deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan Opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van Opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag, zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.